

LA FORMATION CONTINUE AU SERVICE DES
PROFESSIONNELS DE LA SANTÉ DEPUIS 1980



PSYCHIATRIE DE L'ADULTE

N° 916

**ENTRAÎNEMENT À L'ENTRETIEN EN PSYCHIATRIE DE
L'ADULTE :
L'ENTRETIEN DE L'ACCUEIL À LA SORTIE**



www.afar.fr

46 rue Amelot CS 90005 75536 Paris Cedex 11 | Tél. : 01 53 36 80 50 | formation@afar.fr
N° de déclaration d'activité : 11 75 04 139 75 | SIRET : 410 079 339 00017 | NAF : 8559A



N°916 ENTRAÎNEMENT À L'ENTRETIEN EN PSYCHIATRIE DE L'ADULTE : L'ENTRETIEN DE L'ACCUEIL À LA SORTIE

N° du stage	916	Lieu de stage	Dans l'établissement
Durée du stage	4 jours	Dates	
Prix	Prix sur demande		

PUBLIC CONCERNÉ

- Infirmiers et cadres ayant de préférence suivi le stage n°116 "Maîtriser les outils de l'entretien" (ou ayant une bonne maîtrise des entretiens infirmiers) et habitués aux mises en situation enregistrées en vidéo.

PRÉ-REQUIS

- Pas de pré-requis.

INTERVENANTS

- Un psychiatre ou un psychologue.
- Un cadre de santé ou un infirmier senior.

OBJECTIFS OPÉRATIONNELS

- Evaluer la maîtrise de la pratique des entretiens infirmiers à l'aide de quatre échelles d'auto-évaluation (situations, outils, attitudes dans la relation, style relationnel).
- Prendre conscience de l'importance de l'entretien d'accueil et de ses enjeux.
- Encourager les initiatives de programmation d'entretiens intermédiaires pendant l'hospitalisation, en particulier pour les patients ayant une propension à se faire oublier.
- Donner plus de matière aux entretiens de sortie, utiliser un questionnaire de satisfaction et en tirer parti pour faire de l'éducation thérapeutique.
- Analyser sa pratique actuelle de l'entretien infirmier, à l'aide de mises en situation au sein du groupe.
- Affiner les objectifs spécifiques aux différents entretiens infirmiers, afin d'en améliorer la conduite pratique.
- Travailler les aspects relationnels en entretien infirmier selon la pathologie du patient.

- Travailler les aspects relationnels en entretien infirmier selon la personnalité du patient.

CONTENU

1. Les grilles de lecture et la question de l'entretien d'accueil : évaluation des acquis avec quatre grilles de lecture. L'entretien d'accueil.
2. De l'infirmier d'accueil et d'orientation (IAO) à l'infirmier organisateur de l'accueil.
3. Mise en situation structurée d'un entretien d'accueil.
4. Les entretiens intermédiaires et de sortie.
5. Les entretiens intermédiaires programmés par l'infirmier.
6. L'entretien de sortie (de préparation à la sortie). Enregistrement en vidéo.
7. Mises en situation structurées d'un entretien de sortie. - Intersession -
8. L'entretien difficile.
9. Le retentissement du fonctionnement de l'usager sur l'institution.

VALEUR AJOUTÉE

- Mises en situation enregistrées en vidéo, suivies d'un débriefing pour repérer les points forts et ceux à améliorer.
- Participation active des stagiaires pour jouer le rôle des infirmiers et des patients.

ORIENTATION(S) DPC CORRESPONDANTE(S)

- **Infirmiers exerçant en santé mentale**
: Orientation n°182 : Entretiens cliniques infirmiers en santé mentale

N°916 ENTRAÎNEMENT À L'ENTRETIEN EN PSYCHIATRIE DE L'ADULTE : L'ENTRETIEN DE L'ACCUEIL À LA SORTIE

INFORMATIONS PRATIQUES

LIEU ET HORAIRES DE LA FORMATION

AFAR

46 rue Amelot 75011 Paris
Tél : 01 53 36 80 50
Métro : Chemin Vert (ligne 8), Bastille (ligne 1 et 5)

les horaires sont les suivants :

- 9h-12h15 (dont 15 minutes de pause)
- 13h15-16h30 (dont 15 minutes de pause)

REGLEMENT ET MODE DE PAIEMENT

Les stages sont facturés au terme de l'action de formation. Pour les stages dispensés en plusieurs sessions, les factures sont éditées au terme de chaque session. Le règlement de la formation est exigible à compter du terme de l'action de formation. Une pénalité de 15 % sur le montant total de la facture pourra être exigée par l'Afar si le règlement n'est pas intervenu dans un délai de 30 jours après l'action de formation

DEJEUNER ET HEBERGEMENT

L'Afar n'est pas responsable du stagiaire pendant sa pause déjeuner. Une liste de restaurants à proximité de l'Afar est remise à titre indicatif.

L'Afar n'intervient pas dans la réservation de l'hébergement du stagiaire. Une liste d'hôtels à proximité de l'Afar est remise à titre indicatif.

PRÉINSCRIPTION

Vous pouvez vous préinscrire par téléphone, par mail ou sur le site internet de l'Afar.

ATTESTATIONS DE PRÉSENCE ET DE DPC

Les attestations sont envoyées à l'établissement par voie électronique la semaine suivant le stage.

CONDITIONS D'ANNULATION

Annulation par le stagiaire ou l'établissement : toute annulation peut être faite sans frais si elle parvient à l'Afar au moins 30 jours avant le début de la formation. Pour toute annulation faite moins de 30 jours avant la formation, l'Afar facture un dédit de 50 % des frais de formation, montant non imputable à la contribution financière obligatoire de formation. En cas d'absence ou d'abandon en cours de stage, ce dernier est payable en totalité.

Annulation par l'Afar : L'Afar se réserve le droit d'annuler en cas de force majeure ou en raison d'un nombre insuffisant de participants dans un délai de 30 jours avant l'action programmée.

INSCRIPTION

Un accord de prise en charge financière doit être envoyé par l'établissement à l'Afar. Un accusé de réception est adressé dès réception de l'inscription. Une convocation à remettre au stagiaire et une convention de formation à retourner signée revêtue du cachet de l'établissement sont envoyés à l'établissement au plus tard un mois avant le stage. La convention propose des interventions dont la durée est exprimée en "journée" ou en "demi-journée". Les prix sont exprimés en euros (organisme non assujetti à la TVA). Le prix (non assujetti à la TVA) d'une formation INTER (dans les locaux de l'Afar) est celui visé sur le site internet ; il comprend : l'intervention du/des formateur(s), le matériel pédagogique, les supports pédagogiques remis aux stagiaires.

DEMANDE DE RENSEIGNEMENTS

AFAR

46 rue Amelot 75011 Paris
Tél : 01 53 36 80 50
Fax : 01 48 05 31 51
Email : formation@afar.fr

Site internet : www.afar.fr

www.afar.fr

N°916 ENTRAÎNEMENT À L'ENTRETIEN EN PSYCHIATRIE DE L'ADULTE : L'ENTRETIEN DE L'ACCUEIL À LA SORTIE

N° du stage	916	Lieu de stage	Dans l'établissement
Durée du stage	4 jours	Dates	
Prix	Prix sur demande		

BULLETIN D'INSCRIPTION

 STAGE DPC

 STAGE FORMATION CONTINUE

ÉTABLISSEMENT

NOM DE L'ÉTABLISSEMENT :

RUE :

CODE POSTAL : VILLE :

NOM DU RESPONSABLE DE FORMATION :

TÉL LIGNE DIRECTE : FAX :

EMAIL :

ADRESSE D'ENVOI DE LA CONVENTION ET DE LA FACTURE (SI DIFFÉRENTE)

NOM DE L'ÉTABLISSEMENT :

RUE :

CODE POSTAL : VILLE :

STAGIAIRE

 M. Mme Mlle NOM : PRÉNOM :

FONCTION :

EMAIL :

SERVICE : TÉL :

LIEU DE TRAVAIL :

RUE :

CODE POSTAL : VILLE :

FAIT À :

LE : / /

SIGNATURE DU RESPONSABLE DE FORMATION

www.afar.fr